МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА села УМЕТ
АТКАРСКИЙ РАЙОН
САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

412432, Саратовская область, Аткарский район, село Умет, ул. Школьная,19, 8(84552)4-14-30, rodnik66@yandex.ru

РАССМОТРЕНО	ПРИНЯТО	УТВЕРЖДАЮ
на заседании общего собрания коллектива	на заседании педагогического совета	директор МОУ СОШ с. Умет
Протокол № 1от 21.08.2013 год	Протокол №1 от 23.08.2013 год	_____ Н.Н. Дуланова
		Приказ № 69 «а» от 03.09.2013г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда учителей муниципального общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа с. Умёт Аткарского района Саратовской области. с 01.01.2014 года

1. Общие положения

1.1. Положение о стимулировании труда учителей (далее – Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Умёт (далее – Школа) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, в развитии творческой активности и инициативы, в достижении наилучших результатов профессиональной деятельности.

1.2. Настоящее Положение регламентируется следующими основополагающими законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- приказ управления образования администрации Аткарского района от 20.07.2013 № 254а «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

1.3. Положение предусматривает единые принципы установления стимулирующих выплат педагогическим работникам Школы, определяет их виды, условия, размеры и порядок установления.

1.4. Материальное стимулирование педагогических работников Школы производится из стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.5. Основаниями для стимулирования педагогических работников Школы являются критерии и показатели качества и результативности их профессиональной деятельности.

1.6. Стимулирующие выплаты по итогам работы за календарный год производятся ежемесячно с января по декабрь. Итогом работы является предшествующий оплате период.

2. Порядок установления стимулирующих выплат

2.1. Основанием рассмотрения результатов деятельности педагогического работника Школы, для установления стимулирующих выплат, является суммарное количество баллов показателей для стимулирующих выплат педагогам.

2.2. Основными принципами оценки достижений педагогических работников Школы являются:

- единые процедура и технология оценивания;

- достоверность используемых данных;

- соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

2.3. Педагогический работник Школы, претендующий на установление стимулирующих выплат (далее – Претендент) осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в соответствии с утвержденными критериями. Дополнение и изменение критериев и показателей в соответствии с миссией учреждения образования и целями образовательной деятельности относится к компетенции Школы.

2.4. Каждому критерию присвоено определенное максимальное количество баллов. В целях эффективного распределения стимулирующей части фонда оплаты труда учителей максимальное количество баллов, которое должен набрать педагог, составляет – **70**.

2.5. Комиссия по материальному поощрению работников школы (далее – Комиссия), утвержденная приказом директора, рассматривает материалы по самоанализу деятельности учителя, осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга его профессиональной деятельности и принимает решение о соответствии деятельности учителя требованиям к установлению стимулирующих выплат или отказе.

2.6. На основании всех материалов Комиссия составляет итоговый оценочный лист в баллах и утверждает его на своем заседании.

2.7. Учитель на получение стимулирующей части вправе подать в Комиссию в течение 3 дней с момента ознакомления с оценочным листом обоснованное письменное заявление о своем несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления учителем может быть только факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга, которые повлекли необъективную оценку его профессиональной деятельности. Апелляция педагогических работников по другим основаниям комиссией не принимается и не рассматривается.

2.8. Утвержденный Комиссией оценочный лист оформляется итоговым протоколом о выплате стимулирующей части, который подписывается председателем и членами комиссии.

2.9. Комиссия устанавливает персональные размеры стимулирующих выплат учителям.

2.10. На основании решения Комиссии директор издает приказ об установлении стимулирующих выплат педагогическим работникам Школы по результатам их профессиональной деятельности за полугодие. Указанные выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы работникам.

3. Порядок определения размера и расчета стимулирующих выплат

3.1. Расчет размеров стимулирующих выплат педагогическим работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда производится один раз в год по итогам календарного года.

3.2. Размер стимулирующих выплат каждому учителю за определенный период определяется следующим образом:

- производится подсчет баллов претендентов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого работника за прошедший период;

- суммируются баллы, полученные всеми претендентами Школы (общая сумма баллов);

- стимулирующая часть фонда оплаты труда делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный вес (в рублях) одного балла;

- денежный вес умножается на сумму баллов каждого претендента, и определяется

размер стимулирующих выплат.

4. Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников Школы

4.1. Критерии для расчета стимулирующих выплат педагогам (Приложение № 1)

5. Лишение работника стимулирующих выплат или уменьшение их размера

5.1. Директор школы по согласованию с Управляющим советом может лишить работника стимулирующих выплат или уменьшить их размер в случае:

- получения работником дисциплинарного взыскания, как до стимулирования, так и во время стимулирования;
- нарушения правил техники безопасности и пожарной безопасности;
- нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- халатное отношение к сохранности материально – технической базы;
- ухудшения качества и результативности профессиональной деятельности работника.

6. Экономия фонда оплаты труда

6.1. Экономию фонда оплаты труда, отнесенную на стимулирующую часть распределяет директор Школы в виде единовременных стимулирующих выплат за образцовое качество выполняемых работ, за выполнение особо важных и срочных работ, за интенсивность и высокие результаты работы.

7. Порядок и срок действия положения

7.1. Положение принимается педагогическим советом Школы, согласовывается с управляющим советом и утверждается приказом директора.

7.2. Утвержденное положение действует в течение финансового года. Возможна пролонгация до внесения изменений или дополнений.

Приложение 1

к приказу №69 «а» от 03.09.13 г.

Показатели эффективности деятельности педагогических работников МОУ СОШ с. Умёт

Показатель	Проявление показателя	Подтверждающие документы	Рекомендации по оценке показателей	Оценка показателя в баллах	Само - оценка
КРИТЕРИЙ I Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы,групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты,др)					
1. 1 ***Организация педагогом внеурочной социально-значимой деятельности***	Организация деятельности обучающихся в социально значимых проектах (предметных, межпредметных, метапредметных)	Краткое описание проекта и (или) информация о ходе его реализации в виде презентаций, отчетов, публикаций в прессе и т.д.; справка о проведении предметной недели (месячника);копии дипломов, сертификатов, приказов и др.	0 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл	
	Организация кружков, секций общекультурной, общеинтеллектуальной, социально-нравственной направленности	Планы работы кружка, секции, факультатива; списки участников; диагностика результатов работы кружка и др.; копии приказов, писем, дипломов, грамот, сертификатов и др.	0 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл	
1.2 Использование педагогом в своей работе информационных технологий.	Использование в работе электронных учебно – методических комплектов. Интерактивного комплекса. Электронных форм контроля на уроке, наличие регулярно	Разработки уроков с использованием интерактивной доски, созданные презентации уроков, перечень учебно –	-1 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	-1 /1/2 Выставляется соответствующий балл	

	обновляемого сайта, используемого в образовательном процессе.	методических комплектов.			
КРИТЕРИЙ II Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся					
2.1О рганизация системных исследований мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	Презентация результатов исследовательской деятельности учителя	Справка с указанием мониторинговых исследований индивидуальных достижений учащихся	0 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл	
2.2 Позитивная динамика учебных достижений обучающихся	Положительная динамика показателей предметных знаний обучающихся (индивидуальных показателей обучающихся)	Таблицы динамики индивидуальной успеваемости обучающихся (за 2-4 года)	0 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл	
2.3. Высокие достижения обучающихся по данным внешних аттестаций различного типа	Официально зафиксированные достижения обучающихся по данным внешних аттестаций различного типа: административных и муниципальных контрольных проверок, срезов знаний; региональных и федеральных мониторинговых исследований и т.п.	Справка об итогах диагностических исследований качества знаний; копии протоколов результатов; копии сертификатов обучающихся и т.д.	0 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл	

Критерий III. Динамика индивидуальных образовательных результатов					
3.1. Доля обучающихся, имеющих результаты ЕГЭ выше среднего по региону (от общего числа выпускников 11 (12)-х классов данного учителя, сдававших ЕГЭ по его предмету)	Результаты ЕГЭ по предмету	Выписка из протокола результатов ЕГЭ, заверенная руководителем образовательного учреждения	До 30 % - 1 31 - 70% - 2 71 - 100% - 3	Выставляется соответствующий балл	
3.2. Доля обучающихся, имеющих результаты ГИА выше среднего по региону (от общего числа выпускников 9-х классов данного учителя, сдававших ГИА по его предмету)	Результаты ГИА по предмету	Выписка из протокола результатов ГИА, заверенная руководителем образовательного учреждения	До 30 % - 1 31 - 70% - 2 71 - 100% - 3	Выставляется соответствующий балл	
3.3. Доля выпускников 9-го класса, подтвердивших годовые отметки по результатам ГИА по предмету данного учителя	Объективность оценки учителем знаний обучающихся	Таблица с указанием фамилий обучающихся, их годовых отметок и отметок по результатм ГИА, заверенная руководителем образовательного учреждения	До 50 % - 1 51 – 85 % - 2 86 – 100 % - 3	Выставляется соответствующий балл	
3.4. Доля от общего числа обучающихся у данного педагога, имеющих отметки «4» и «5» по итогам рубежного контроля в течение отчетного периода	Результаты рубежного контроля (по итогам четверти, полугодия, года)	Справка о положительной динамике качества знаний; таблица с показателями качества знаний по классам; заверенная копия отчета педагога по качеству знаний обучающихся по итогам четверти, полугодия, года(с указанием Ф,И,О, педагога);	До 30 % - 1 31 - 70% - 2 71 - 100% - 3	Выставляется соответствующий балл	

КРИТЕРИЙ IV Работа с родителями и обучающимися.					
4.1 Проведение мероприятий с родителями обучающихся	Наличие системы работы с родителями	Аналитическая справка о проведенных мероприятиях	Участие родителей до 30%-1 31-70%-2 71-100%-3 За каждое мероприятие	Выставляется соответствующий балл	
4.2 Наличие в школе организаций, в состав которых входят родители	Общественный совет, управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики	Аналитическая справка о проведенных мероприятиях	0 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	Выставляется соответствующий балл	
4.3 Количество общешкольных мероприятий, проведённых учащимися класса.		Аналитическая справка о проведенных мероприятиях	За каждое мероприятие 1 балл	Выставляется соответствующий балл	

Критерий V.Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях					
5. 1 Достижения обучающихся во Всероссийских и Международных предметных олимпиадах	Официально зафиксированные достижения обучающихся во Всероссийской олимпиаде по предмету ** учитываются победы и участия в олимпиадах различного уровня независимо от числа победителей и участников, обучающихся у данного педагога*	Копии дипломов, грамот, сертификатов, приказов и других официальных документов	Школьный Победа - 1 Муниципальный 1 - участие 2- победа Региональный 2- участие 3- победа Федеральный 3 – участие 4– победа Международный 4 – участие 5 - победа	Выставляется соответствующий балл	
5.2. Достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах исследовательских работ, научно-практических конференциях, проводимых вузами и другими организациями	Официально зафиксированные достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях различного уровня ** учитываются победы и участия в мероприятиях различного уровня независимо от числа победителей и участников, обучающихся у данного педагога*	Аналитическая справка; списки учащихся; копии дипломов, грамот, сертификатов, приказов и других официальных документов	Муниципальный 1- участие 2 – победа Региональный 2- участие 3- победа Федеральный 3 – участие 4– победа	Выставляется соответствующий балл	
5.3 Достижения обучающихся в спортивных соревнованиях.	Официально зафиксированные достижения обучающихся в соревнованиях различного уровня.	Копии дипломов, грамот, сертификатов, приказов и других официальных документов	Школьный 1 - победа Муниципальный 1 - участие 2- победа Региональный 2- участие	Выставляется соответствующий балл	

			3- победа		

Критерий VI. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы					
6.1. Повышение качества профессиональной деятельности	Систематическое повышение квалификации и самообразование (за 3-5 лет, предшествующих аттестации)	Копии свидетельств, удостоверений, справок и пр. о повышении квалификации на базе различных образовательных учреждений в соответствии с профессиональной деятельностью педагога	0 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	Выставляется соответствующий балл	
6.2. Участие в исследовательской деятельности	Презентация результатов исследовательской деятельности учителя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня ** учитывается участие в мероприятиях различного уровня независимо от числа таких участий*	Аналитическая справка, копии программ мероприятий, сертификатов, дипломов и т.д.	Школьный – 1 Муниципальный - 2 Региональный - 3 Федеральный - 4 Международный - 5	Выставляется соответствующий балл	
6.3. Участие в опытно-экспериментальной деятельности	Результативность опытно-экспериментальной деятельности (с учетом уровня эксперимента) ** учитывается участие в экспериментах различного*	Копии приказов, писем, отчетов по результатам экспериментальной деятельности; копии сертификатов, дипломов и т.д.	Школьный – 1 Муниципальный – 2 Региональный - 3	Выставляется соответствующий балл	

	уровня независимо от числа экспериментов		Федеральный - 4		
6.4. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Проведение открытых уроков, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах **учитывается участие в мероприятиях различного уровня независимо от числа этих мероприятий* **в том числе в системе областного отделения общественной организации «Педагогическое общество России»*	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; электронные ссылки и т.д.	Школьный – 1 Муниципальный - 2 Региональный - 3 Федеральный - 4	Выставляется соответствующий балл	
	Публикации в печатных и электронных изданиях	Список публикаций с указанием выходных данных; копии обложек и первых страниц статей; электронные ссылки и т.д.	Муниципальный – 1 Региональный - 2 Федеральный - 3	Выставляется соответствующий балл	
6.5. Профессиональная экспертная деятельность	Участие в работе экспертных комиссий, групп; жюри олимпиад, конкурсов; творческих лабораторий; руководство методическими объединениями	Копии приказов; копии положений о мероприятиях с указанием состава жюри; выписки из протоколов заседаний методических объединений и экспертных групп; план работы объединения и т.д.	Школьный – 1 Муниципальный - 1 Региональный - 2 Федеральный – 3	Выставляется соответствующий балл	

Критерий VII. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы					
7.1. Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей, рекомендованных на федеральном или региональном уровне	Решение проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся при организации образовательного процесса	Справка об итогах диагностических исследований с указанием конкретных здоровьесберегающих технологий, методик и приемов, применяемых учителем; копии писем, приказов и др.	0 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл	

Критерий VIII. Работа с детьми из социально неблагополучных семей					
8.1. Организация педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся	Использование технологий и методик личностно ориентированного обучения	Справка с указанием конкретных технологий и методик личностно ориентированного обучения, применяемых учителем, а также диагностики результативности их применения	0 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл	

	Дополнительная дифференцированная работа с различными категориями обучающихся: • слабоуспевающие ученики; дети группы риска;учащиеся, пропустившие занятия по болезни и др.	Справка с указанием нагрузки учителя по данному виду деятельности; копии приказов и т.д.	0 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл	

Критерий IX. Создание элементов образовательной инфраструктуры					
9.1 Наличие в образовательном учреждении кабинетов, музеев,тематические уголки.	Дополнительная работа по оформлению кабинета, музея, тематических уголков.	Справка о соответствующем оформлении музея, кабинета, тематического уголка	1-Наличие и соответствие требованиям 2-Участие в конкурсе, музеев,кабинетов 5-Призовое место в конкурсе	Выставляется соответствующий балл	
9.2Наличие оборудованной спортивной площадки, Пришкольного опытно-экспериментального участка, школьной метеорологической площадки	Дополнительная работа по созданию и оформлению *спортивной площадки, Пришкольного опытно-экспериментального участка, школьной метеорологической площадки*	Справка о деятельности площадки, участка	1-Наличие и соответствие требованиям 2-Участие в конкурсах 5-Призовое место в конкурсе	Выставляется соответствующий балл	

Критерий X. Работа с документацией.					
10.1 Работа с классным журналом	Правильное и своевременное оформление журнала.	Справка по итогам проверки журналов.	-1 – регулярные нарушения в оформлении журнала. 1– есть единичные замечания по оформлению; 2 – журнал оформлен правильно и своевременно;	Выставляется соответствующий балл	
10.2 Работа с дневниками учащихся.	Еженедельная работа с дневниками.	Справка по итогам проверки дневников.	-1– отсутствие работы. 1 – регулярная работа учителей – предметников 2 – еженедельная работа классного руководителя	Выставляется соответствующий балл	
10.3 Ведение электронного дневника и журнала.	Регулярная и своевременная работа с электронным дневником и журналом	Справка об итогах проверки работы с электронным дневником.	-1- отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	Выставляется соответствующий балл	
10.4 Выполнение поручений не входящих в прямые обязанности работника.	Ведение протоколов педсоветов, совещаний при директоре, общешкольных родительских собраний, журналов по охране труда, документации по питанию.	Справка об итогах проверки ведения документации.	0 - отсутствие 1 – выполнение	Выставляется соответствующий балл	